

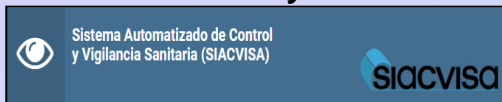
Cómo Generar Oficio en el Sistema Automatizado de Control y Vigilancia Sanitaria (SIACVISA)

1 Ingresar en la Página Web oficial del Servicio Autónomo de Contraloría Sanitaria (SACS), con la URL <http://www.sacs.gov.ve/site/> o en la página alternativa <http://www.sacs.com.ve>

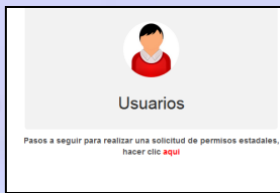
2 Seleccionar el ícono: **“Sistemas en Línea”**.



3 Seleccionar el **Sistema Automatizado de Control y Vigilancia Sanitaria (SIACVISA)**.



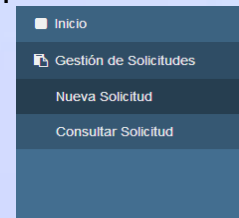
4 Escoger el módulo de: **“Usuarios”**.



5 Ingresar al sistema con la Permisología de acceso.



6 Realizar la Gestión de la Solicitud, mediante la opción **“Consultar Solicitud”**.



7 En la lista desplegable de Solicitudes Aprobadas, recuerde que para generar oficio debe de validar pago, para habilitar el botón, hacer clic en el botón **“Descargar Permiso”** de la solicitud que desea.

Nro.Sol.	Fecha	Acciones	Tipo Solicitud	Categoría	Estatus	Observaciones
425513	2018-05-28		SOLICITUD DE PERMISO SANITARIO TIPO I PARA ESTABLECIMIENTOS DESTINADOS A LA PRODUCCIÓN O FABRICACIÓN DE ALIMENTOS	DESTINADOS A MICROEMPRESAS	PAGREG	

8 Finalmente mostrará en formato PDF, el oficio que se deberá imprimir.

